

План работы Управляющего совета на 2015-2016 учебный год

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

№п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	1. Итоги учебного года. (промежуточная аттестация итоги лета) 2. Утверждение календарного учебного графика и плана УС. 3. Организация горячего питания обучающихся. Утверждение списков обучающихся на льготное питание. 4. О довыборах членов Управляющего совета. 5. Презентация плана учебно-воспитательной работы на 2015-2016 учебный год. 6. Рассмотрение перечня показателей для оценки качества и эффективности труда педагогических работников ОУ для распределения выплат из стимулирующей части ФОТ (по итогам I полугодия), утверждение распределения денежных средств на стимулирование работников школы, оценок результативности профессиональной деятельности	август	Председатель УС Директор школы Заместитель директора
2	Согласование направлений расходов на новый финансовый год. Состояние работы с неблагополучными семьями и детьми находящимися в ТЖС. Подготовка школы к новогодним праздникам. Рассмотрение перечня показателей для оценки качества и эффективности	декабрь	Председатель УС Директор школы Члены УС

	труда педагогических работников ОУ для распределения выплат из стимулирующей части ФОТ (по итогам II полугодия), утверждение распределения денежных средств на стимулирование работников школы, оценок результативности профессиональной деятельности.		
3	Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах. Согласование списка учебников, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса. Обеспечение обучающихся учебниками. О соблюдении санитарно-гигиенического режима в школе и организация питания.	март	Председатель УС Библиотекарь Директор школы
4	1. Организация и проведение промежуточной аттестации учащихся 1 – 8-х классов и государственной итоговой аттестации в 9 классе. 2. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности школы. 3. Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 4. О подготовке школы к новому учебному году.	май	Председатель УС Директор школы Заместитель директора