

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНОЯРУЖСКАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол № 4 от «01» марта 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ № 44 от «01» марта 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРИЕМЕ, ПЕРЕВОДЕ И ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, перевода и отчисления обучающихся в МБУДО «Краснояржская ДЮСШ» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения реализации прав граждан на получение образования в сфере дополнительного образования, в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержденным приказом Минпросвещения России № 629 от 27.07.2022 г.), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (Санитарные правила СП 2.4.3648 – 20) и Уставом Учреждения.

**2. Порядок приема.**

2.1. Прием детей осуществляется ежегодно с 1 июня по 1 сентября текущего года. Учреждение принимает обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. В течение учебного года Учреждение имеет право осуществлять дополнительный набор детей при наличии свободных мест в объединениях, в порядке определенном настоящим Положением.

2.3. Прием обучающихся на обучение в спортивно-оздоровительных группах осуществляется при наличии свободных мест без конкурса и вступительных испытаний. Обучение на данном этапе ведется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам. Период обучения не ограничен.

2.4. Минимальный возраст зачисления детей в Учреждение на обучение по дополнительным общеразвивающим программам по видам спорта определяется образовательной программой.

2.5. Дети, их родители (законные представители) имеют право свободного выбора дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ исходя из личного интереса, способностей и индивидуальных особенностей.

2.6. Основанием для зачисления ребенка в Учреждение является личное заявление (Приложение № 1). Заявителями могут быть следующие физические лица:

- родители (законные представители) ребенка в возрасте от 5 до 18 лет.
- дети в возрасте от 14 до 18 лет.

2.7. Для приема в Учреждение заявитель предоставляет заявление и прилагающиеся к нему документы. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений о зачислении.

2.8. К заявлению прилагаются следующие документы:

- медицинская справка с заключением об отсутствии противопоказаний к занятиям (о допуске к занятиям);

- копия заключения врачебной комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих особые образовательные потребности или нуждающихся в индивидуальном обучении);

- копия документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт);

- копия документа подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, в том числе в форме электронного документа.

- согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего (Приложение № 2);

- согласие родителей (законных представителей) на проведение психологических и психолого-педагогических обследований несовершеннолетнего обучающегося (Приложение № 3).

2.9. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) со следующими документами:

- Устав Учреждения;

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности;

- Дополнительные общеобразовательные программы;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся.

- Положение о приеме, переводе и отчислении обучающихся.

- иные локальные нормативные акты регламентирующие организацию образовательного процесса, права и обязанности обучающихся;

2.10. Факт ознакомления ребенка и (или) его родителей (законных представителей) с указанными в п.2.9. документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью ребенка и (или) его родителей (законных представителей).

2.11. Подписью ребенка и (или) родителей (законных представителей) под заявлением о приеме в Учреждение фиксируется, также, согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством РФ.

2.12. При зачислении ребенка в состав обучающихся Учреждения родители (законные представители) подписью в согласиях фиксируют свое согласие на обработку персональных данных и изображения своего ребенка, передачу его персональных данных и изображения третьей стороне, а так же на проведение психологических и психолого-педагогических обследований своего ребенка.

2.13. Прием детей в Учреждение оформляется приказом директора.

2.14. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

2.15. В приеме ребенка в учреждение может быть отказано по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, при отсутствии в учреждении свободных мест, при наличии медицинских противопоказаний, в случае предоставления заявителем документов, не соответствующих требованиям настоящего Положения.

2.16. Учащиеся могут быть зачислены в учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам сразу на второй и последующие года обучения при условии выполнения требований (контрольных нормативов по виду спорта) образовательной программы соответствующего года обучения.

### **3. Порядок перевода.**

3.1. Перевод обучающихся на последующие (этапы) года обучения осуществляется в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и учебным планом Учреждения.

3.2. Перевод осуществляется приказом директора при условии успешного освоения обучающимися программного материала, по результатам промежуточной аттестации.

3.3. В случае если обучающиеся не освоили программный материал соответствующего года обучения, по результатам промежуточной аттестации, администрация Учреждения по

решению педагогического совета имеет право направить обучающихся на повторный курс изучения программного материала соответствующего года обучения.

3.4. Обучающиеся могут быть переведены из одного объединения в другое, либо на обучение по другой дополнительной общеобразовательной программе на основании заявления (Приложение № 4) и приказа.

#### **4. Сохранение места в учреждении.**

4.1. Место за учащимися в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами.

#### **5. Отчисление обучающихся.**

5.1. Отчисление обучающихся из Учреждения может осуществляться:

- в связи с завершением обучения по дополнительным общеобразовательным программам;
- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, на основании личного заявления в письменной форме (Приложение №5);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей).

5.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

#### **6. Порядок выдачи документов, подтверждающих обучение в учреждении.**

6.1. По устному обращению обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся им может быть выдан документ, подтверждающий факт их обучения в МБУДО «Краснояржская ДЮСШ»

6.2. С целью подтверждения обучения в МБУДО «Краснояржская ДЮСШ» обучающемуся (родителю) выдается справка содержащая сведения об учреждении, фамилию, имя, год рождения ребенка, наименование объединения в котором обучался (обучается) ребенок и дату выдачи справки.

6.3. Справка заверяется подписью руководителя и печатью.

6.4. При необходимости на справке может размещаться фотография обучающегося.

Директору МБУДО «Краснояржская ДЮСШ» Кириченко А.Н.  
(наименование учреждения, ФИО директора)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить в МБУДО «Краснояржская ДЮСШ» меня/моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

обучающегося \_\_\_\_\_

(наименование общеобразовательной школы)

дата рождения: \_\_\_\_\_, на обучение по дополнительной общеобразовательной программе «\_\_\_\_\_»

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной программой, правилами внутреннего распорядка и локальными актами ознакомлен(а); на обработку, использование и распространение своих персональных данных и персональных данных моего ребенка указанных в заявлении и прилагающихся документах согласен(на)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

к Положению о приеме, переводе и отчислении обучающихся

## СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, \_\_\_\_\_,  
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,  
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне \_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

даю свое согласие на обработку в МБУДО «Краснояржская ДЮСШ» следующих персональных данных несовершеннолетнего: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; класс; информация о результатах аттестации и освоения образовательной программы, и иная информация, связанная с образовательным процессом.

Я даю согласие на использование персональных данных и изображения несовершеннолетнего в следующих целях:

- Учета контингента обучающихся в информационной системе образовательных услуг «Виртуальная школа»;
- Обработки персональных данных в иных информационных системах для осуществления образовательного процесса.
- Соблюдения требований, предъявляемых к зачислению детей и процессу обучения, учета результатов обучения, статистической обработки данных об обучении;
- Информационного освещения образовательного процесса и его результатов.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьи лицам, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован, что МБУДО «Краснояржская ДЮСШ» гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

**Согласие родителей (законных представителей)  
на проведение психологических  
и психолого-педагогических обследований несовершеннолетнего  
обучающегося.**

Я, \_\_\_\_\_,

(ФИО родителя (законного представителя))

согласно п.6 ст.44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» даю согласие на проведение в МБУДО «Краснояржская ДЮСШ», находящееся по адресу: п. Красная Яруга, ул. Победы, 1Б, психологических и психолого-педагогических обследований моего ребенка

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)

обучающегося на отделении \_\_\_\_\_ у тренера-преподавателя \_\_\_\_\_.

Данное согласие действует с момента подписания на период обучения ребенка в МБУДО «Краснояржская ДЮСШ».

Подтверждаю, что ознакомлен(а) со своим правом получать информацию о планируемых обследованиях, правом отказаться от проведения обследований и правом получать информацию о результатах обследований.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Директору МБУДО «Краснояржская ДЮСШ» Кириченко А.Н.  
(наименование учреждения, ФИО директора)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

Адрес: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести моего ребенка

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

Дата рождения: \_\_\_\_\_,

В объединение «\_\_\_\_\_» на обучение по дополнительной общеобразовательной программе: \_\_\_\_\_ к тренеру-преподавателю \_\_\_\_\_

С Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительной общеобразовательной программой, правилами внутреннего распорядка и локальными актами ознакомлен(а); на обработку, использование и распространение своих персональных данных и персональных данных моего ребенка указанных в заявлении и прилагающихся документах согласен(на) \_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Директору МБУДО «Краснояржская ДЮСШ»  
Кириченко А.Н.

\_\_\_\_\_

(наименование учреждения, ФИО директора)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня/моего ребенка \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя ребенка)

год рождения: \_\_\_\_\_, из состава обучающихся МБУДО «Краснояржская ДЮСШ», объединения \_\_\_\_\_.

На обработку своих персональных данных (и персональных данных ребенка) указанных выше согласен (на) \_\_\_\_\_

(подпись заявителя)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_