

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОЯРУЖСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«30» октября 2017 года

№ 236

**Об утверждении Положения о назначении и
выплате единовременных денежных средств
(подъёмных) молодым специалистам – педагогическим
работникам муниципальных образовательных
учреждений Краснояружского района**

В соответствии с п. 10 ст. 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законом Белгородской области от 31 октября 2014 года N 314 "Об образовании в Белгородской области", с целью привлечения молодых специалистов в муниципальные образовательные учреждения Краснояружского района и оказания им мер социальной поддержки

постановляю:

1. Утвердить Положение о назначении и выплате единовременных денежных средств (подъёмных) молодым специалистам – педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Краснояружского района (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации Краснояружского района от 15.03.2012г. №29 «Об утверждении Положений».

3. Начальнику МУ «Управление образования администрации Краснояружского района» (Головенко Е.Г.) настоящее постановление разместить на официальных сайтах администрации Краснояружского района и МУ «Управление образования администрации Краснояружского района» в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальной политике Мовчан В.А.

**Глава администрации
Краснояружского района**



В.Бурба

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ВЫПЛАТЕ ДЕНЕЖНЫХ
СРЕДСТВ (ПОДЪЁМНЫХ) МОЛОДЫМ СПЕЦИАЛИСТАМ -
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КРАСНОЯРУЖСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о единовременной выплате денежных средств (подъёмных) молодым специалистам - педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Краснояружского района Белгородской области (далее - Положение) определяет порядок, условия назначения и размер денежной выплаты (подъёмных) молодым специалистам - педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Краснояружского района Белгородской области (далее - молодые специалисты).

Молодым специалистом в целях настоящего Положения признается выпускник средней профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования в возрасте до 35 лет включительно, получивший соответствующий документ об уровне образования и квалификации, принятый в порядке, установленном трудовым законодательством РФ, на работу в образовательное учреждение Краснояружского района не позднее чем через один год после получения соответствующего документа об уровне образования и квалификации. В указанный период (время после окончания профессионального учебного заведения) не включаются: время прохождения военной службы по призыву и период по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет.

1.2. Основанием назначения выплаты денежных средств молодым специалистам является одновременное наличие следующих условий:

- окончание образовательного учреждения высшего профессионального или среднего профессионального образования. Перерыв между окончанием учебного заведения и поступлением на работу в муниципальное образовательное учреждение не должен составлять более 1 года (без учёта времени по уходу за ребёнком до трёх лет, военной службы по призыву);
- поступление на работу в муниципальное общеобразовательное учреждение Краснояружского района впервые по педагогической

специальности по трудовому договору (без учёта прохождения практики и работы во время учёбы при очной форме обучения);
- наличие педагогической нагрузки (независимо от объёма выполняемой учебной нагрузки).

2. Порядок назначения и выплаты

2.1. Единовременная денежная выплата производится молодым специалистам образовательных учреждений района в начале трудовой деятельности (подъёмные).

2.2. Размер единовременной денежной выплаты молодому специалисту составляет 6 окладов.

2.3. Решение о назначении единовременной выплаты денежных средств принимается главой администрации района в течение 15 календарных дней со дня поступления списка молодых специалистов от управления образования, и оформляется распоряжением главы администрации района.

2.4. Выплата денежных средств (подъемных) молодым специалистам производится в срок не позднее двух месяцев со дня принятия решения о ее выплате. Источником выплаты является местный бюджет по разделу «Образование».

2.5. С молодым специалистом, претендующим на выплату денежных средств, заключается договор об условиях получения единовременной денежной выплаты (подъёмных). (Приложение N1 к настоящему Положению).

2.6. Единовременная денежная выплата молодому специалисту назначается и выплачивается по основному месту работы. Лицам, работающим по совместительству, по совмещаемым должностям выплата не производится.

2.7. Стаж работы, дающий право на единовременную денежную выплату молодому специалисту, составляет три года и начинается с даты заключения трудового договора с муниципальным образовательным учреждением Краснояружского района.

2.8. В случае прекращения трудового договора до истечения трех лет с даты заключения трудового договора, по основаниям, предусмотренным:

пунктом 1 статьи 77 Трудового кодекса РФ (по соглашению сторон);

пунктом 3 статьи 77, статьей 80 Трудового кодекса РФ (по инициативе работника);

пунктом 4 статьи 77, абзац первый статьи 71, пунктами 3, 5 - 8, 11 статьи 81 Трудового кодекса РФ (по инициативе работодателя);

пунктом 6 статьи 77 Трудового кодекса РФ

пунктом 8 статьи 77 Трудового кодекса РФ

пунктом 1 статьи 336 Трудового кодекса РФ;

пунктом 2 статьи 336 Трудового кодекса РФ,

работник, получивший выплату денежных средств (6 окладов - подъемных), обязан в течение месяца с даты прекращения трудового договора вернуть денежные средства, полученные им в качестве выплаты (подъемных).

2.9. Для молодых специалистов, ушедших в отпуск по уходу за ребёнком до трёх лет, или призванных на военную службу, этот период включается в срок, предусмотренный пунктом 2.7. настоящего Положения.

2.10. В случае прекращения трудового договора до истечения трех лет с даты заключения трудового договора в связи со сменой места жительства молодого специалиста по причине заключения в указанный период брака (на основании пунктов 1, 3 статьи 77 Трудового кодекса РФ), переходом на работу на выборную должность (на основании пункта 5 статьи 77 Трудового кодекса РФ), возврат денежных средств не производится. В указанном случае предоставляются подтверждающие документы: копия свидетельства о заключении брака, справка о регистрации по новому месту жительства, о фактическом месте проживания или другой документ, подтверждающий смену места жительства по указанным причинам, документы, подтверждающие переход на выборную должность.

2.11. При переходе молодого специалиста на работу из одного образовательного учреждения в другое муниципальное образовательное учреждение на территории района стаж работы, дающий право на получение единовременной денежной выплаты, сохраняется в случае, если перерыв между увольнением и приёмом составляет не более двух недель.

2.12. Управление образования администрации Краснояружского района Белгородской области вправе потребовать возврата денежных средств, полученных в качестве выплаты (6 окладов - подъемных) молодыми специалистами, уклоняющимися от их возврата, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3. Ответственность

3.1. Ответственность за назначение либо отказ в назначении выплаты (подъемных) молодым специалистам возлагается на Управление образования администрации Краснояружского района Белгородской области.

3.2. Ответственность за достоверность представляемых сведений на молодых специалистов несут руководители образовательных учреждений района.



Договор
о предоставлении молодому специалисту подъемных

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Администрация муниципального района «Краснояржский район»
Белгородской области**

в лице

главы администрации
Краснояржского района,
(ф.и.о., должность)

действующего на основании **Устава**, именуемый в дальнейшем «Администрация», с одной стороны,
руководитель образовательного учреждения

(ф.и.о.) место работы

именуемый в дальнейшем «Работодатель», с другой стороны,

и _____
(ф.и.о.)

именуемый в дальнейшем «Молодой специалист», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий трёхсторонний договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Молодой специалист, освоивший образовательную программу по _____ (код, уровень образования, наименование профессии, направления подготовки (специальности) _____, в образовательной организации _____ обязуется проработать у Работодателя 3 года с момента приёма на работу.

1.2. Молодому специалисту предоставляются подъемные в размере 6 окладов единовременно при поступлении на работу.

2. Обязательства сторон

2.1. Администрация:

2.1.1. Осуществляет контроль за выполнением взятых на себя Сторонами обязательств по настоящему Договору.

2.1.2. Оказывает содействие в поиске работы и согласовывает место трудоустройства Молодого специалиста.

2.2. Работодатель:

2.2.1. Обеспечивает предоставление подъемных Молодому специалисту.

2.2.2. Обеспечивает возврат в бюджет муниципального образования подъемных в случаях, указанных в Положении.

2.2.3. Трудоустраивает Молодого специалиста на срок не менее 3 (трёх) лет и назначает его на должность, соответствующую уровню и профилю его профессионального образования, с выплатой заработной платы.

2.2.4. Информировывает управление образования о прекращении трудового договора с молодым специалистом в течение семи рабочих дней с даты прекращения трудового договора с указанием основания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.3. Молодой специалист:

2.3.1. Обязуется проработать в организации Работодателя не менее 3 (трёх) лет с момента назначения на должность.

2.3.2. Получает подъемные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.3.3. Молодой специалист возвращает в течение 1 месяца в доход бюджета муниципального образования предоставленные подъемные в полном объеме в случае расторжения трудового договора до истечения трёх лет со дня приёма на работу за исключением случаев, предусмотренных Положением.

2.3.4. В случае если подъемные не возвращены в установленный срок, они взыскиваются в судебном порядке.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение по настоящему Договору взятых на себя обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4. Порядок внесения изменений, дополнений в настоящий Договор и его расторжения

4.1.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительным соглашением, которое подписывается всеми сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.1.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.1.3. Изменения или дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они совершены в письменном виде и подписаны всеми Сторонами.

5. Разрешение споров

5.1.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, в том числе путем переписки.

5.1.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – три недели с даты получения претензии.

5.1.3. Если споры не урегулированы с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в суд.

6. Срок действия настоящего Договора

6.1.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

7. Прочие условия

7.1.1. Настоящий Договор составлен в трёх экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.1.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, эта Сторона обязана в течение 5 (пяти) календарных дней со дня возникновения изменений известить об этом другие Стороны.

АДМИНИСТРАЦИЯ:

РАБОТОДАТЕЛЬ:

Администрация муниципального
района «Краснояржский район»

(полное наименование)

(ф.и.о.)

Адрес (место нахождения)

Белгородская область,
Краснояржский район,
п. Красная Яруга,
ул. Центральная, 14

Адрес (место нахождения)

Белгородская область, Краснояржский
район,

ИНН 3113003150

ИНН

Глава администрации
Краснояржского района

(должность)

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

МОЛОДОЙ СПЕЦИАЛИСТ

(Ф.И.О.)

Дата рождения _____

Адрес _____

Паспорт: серия _____ № _____

выдан _____

(дата и место выдачи)

(подпись)